

Warszawa, dnia 17 lipca 2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
dla przetargu nieograniczonego
na
zawarcie umowy ramowej dotyczącej wykonania inwentaryzacji przyrodniczych na potrzeby
przeprowadzenia analiz i sporządzenia dokumentacji środowiskowych dla inwestycji kolejowych
związanych z budową Centralnego Portu Komunikacyjnego

nr Postępowania: 10/2019

Centralny Port Komunikacyjny | Solidarity Transport Hub Poland

Centralny Port Komunikacyjny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

KRS: 0000759991 | NIP: 701-08-94-497 | REGON: 381918620

Kapitał zakładowy: 10 000 000 zł



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia składa się z następujących tomów:

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Instrukcja dla Wykonawców

Załącznik 1	Wzór Formularza Oferty
Załącznik 2	Wzór Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia, dotyczący kryterium oceny ofert
Załącznik 3	Jednolity Dokument (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia SIWZ (zarówno w formacie html - do zaimportowania w serwisie eESPD, a także w formacie pdf - poglądowo)
Załącznik 4	Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik 5	Wzór Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia
Załącznik 6	Wzór Zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia
Załącznik 7	Wzór oświadczenia w zakresie braku podstaw do wykluczenia
Załącznik 8	ID Postępowania
Załącznik 9	Klucz publiczny

Tom II WARUNKI UMOWY (WU)

Rozdział 1 Warunki Umowy Ramowej

Rozdział 2 Istotne Postanowienia Umowy Wykonawczej - wzór

Tom III RAMOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Spis treści IDW

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE	4
ROZDZIAŁ II DEFINICJE	4
ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU	5
ROZDZIAŁ VI SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
ROZDZIAŁ VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	11
ROZDZIAŁ VIII PODWYKONAWCY	14
ROZDZIAŁ IX INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)	14
ROZDZIAŁ X INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	15
ROZDZIAŁ XI WADIUM	16
ROZDZIAŁ XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	18
ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	18
PODROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE	18
PODROZDZIAŁ II - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ	19
PODROZDZIAŁ III - ZŁOŻENIE OFERTY	19
ROZDZIAŁ XIV ZAWARTOŚĆ OFERTY	21
ROZDZIAŁ XV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	22
ROZDZIAŁ XVI MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT	22
ROZDZIAŁ XVII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	23
ROZDZIAŁ XVIII TRYB I SPOSÓB OCENY OFERT	23
ROZDZIAŁ XIX OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	23
ROZDZIAŁ XX INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	28
ROZDZIAŁ XXI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	28
ROZDZIAŁ XXII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	28
ROZDZIAŁ XXIII KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	28

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Centralny Port Komunikacyjny sp. z o.o.

Aleje Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa

NIP: 701-08-94-497

Adres strony internetowej Zamawiającego, pod którym udostępniona jest dokumentacja Postępowania: <https://cpk.pl/pl/przetargi>

2. Procedura udzielenia zamówienia:

- 1) Postępowanie prowadzone jest, jako zamówienie sektorowe w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Zamawiający przewiduje podpisanie Umowy Ramowej z 6 (sześcioma) Wykonawcami, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu i uzyskają najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert. W przypadku, gdy w Postępowaniu zostanie złożonych mniej niż 6 (sześć) ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zawrze Umowę Ramową z wszystkimi Wykonawcami.
- 3) Zamawiający będzie udzielał Zamówień Częstkowych, których przedmiot będzie objęty Umową Ramową, sukcesywnie, w miarę swoich potrzeb, na warunkach nie mniej korzystnych niż określone w Umowie Ramowej.

ROZDZIAŁ II DEFINICJE

1. Użyte w SIWZ definicje oraz skróty mają następujące znaczenie:

- 1) „CPK” lub „Zamawiający” - Centralny Port Komunikacyjny spółka z o.o.;
- 2) „ePuap” – skrzynka podawcza Zamawiającego na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej umożliwiająca złożenie oferty, dostępna pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta>;
- 3) „IDW” - Instrukcja dla Wykonawców, stanowiąca Tom I SIWZ;
- 4) „Jednolity Dokument”, „JEDZ” – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE;
- 5) „miniPortal” – ogólnodostępne rozwiązanie umożliwiające złożenie, wycofanie lub zmianę przez Wykonawców ubiegających się o Zamówienie w Postępowaniu ofert, dostępne pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;
- 6) „OPZ” – Ramowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Tom III SIWZ;
- 7) „Poczta elektroniczna” – na potrzeby Postępowania środek komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.);
- 8) „Postępowanie”, „Zamówienie” – zamówienie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Działu III Rozdziału I oraz V ustawy Pzp oraz SIWZ, w ramach którego zawarta zostanie Umowa Ramowa;
- 9) „SIWZ” - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 10) „Umowa Ramowa” - umowa zawarta między Zamawiającym a Wykonawcami, której celem jest ustalenie warunków dotyczących Zamówień Częstkowych, jakie mogą zostać udzielone w okresie jej trwania;

- 11) „Umowa Wykonawcza” - umowa dotycząca realizowanego Zamówienia Częstkowego, którego przedmiot jest objęty Umową Ramową, zawierana na warunkach nie mniej korzystnych, niż określone w Umowie Ramowej;
 - 12) „ustawa Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2018, poz. 1986 ze zm.);
 - 13) „WU” - warunki Umowy Ramowej stanowiące Tom II Rozdział 1 SIWZ;
 - 14) „Zamówienie Częstkowe” - zamówienie realizowane w ramach Umowy Ramowej, udzielane w trybie art. 101a ust. 1 pkt 2b ustawy Pzp i objęte odrębną Umową Wykonawczą.
2. Jeżeli terminy użyte w SIWZ posiadają definicje ustawowe lub są używane w ustawie Pzp w określonym znaczeniu, to na potrzeby SIWZ należy rozumieć je w taki sposób, jaki wynika z ustaw, chyba że z SIWZ wynika inaczej.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej, która ma na celu identyfikację oraz skartowanie dziko występujących chronionych, rzadkich lub zagrożonych w skali kraju, regionu lub lokalnie różnorodnych elementów środowiska, na terenach potencjalnie przeznaczonych na cele budowy linii kolejowych lub infrastruktury z nimi związanej lub mogących znajdować się w zasięgu ich oddziaływania, realizowanych w ramach inwestycji CPK. Łączny maksymalny obszar poddany inwentaryzacji przyrodniczej objęty Umową Ramową wynosi 220 000 ha.
2. Szczegółowy OPZ stanowi Tom III SIWZ.
3. Kody CPV:
90700000-4 Usługi środowiska naturalnego,
90714500-0 Usługi kontroli jakości środowiska,
90721700-4 Usługi ochrony gatunków zagrożonych,
90721000-7 Usługi związane z bezpieczeństwem środowiska,
90713000-8 Usługi konsultacyjne w zakresie zagadnień dotyczących środowiska.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Zamówienia.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa Ramowa zawarta w wyniku Postępowania obowiązywać będzie od dnia podpisania Umowy Ramowej i nie dłużej niż 60 miesięcy, chyba że wcześniej wyczerpana zostanie kwota: 32 472 000,00 zł brutto, stanowiąca górną granicę łącznych zobowiązań jakie mogą zostać zaciągnięte przez Zamawiającego na podstawie Umów Wykonawczych zawieranych w wyniku Umowy Ramowej.

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

1. W Postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy:
 - 1) wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z Postępowania na podstawie:

- a) art. 24 ust. 1 pkt 12, pkt 13 lit. a-c i pkt 15-23 ustawy Pzp,
 - b) art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, z wyjątkiem przypadku, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp;
- 2) którzy spełniają warunki udziału określone w ust. 2, uszczegółowione przez Zamawiającego w Rozdziale VI IDW.
2. Zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzonej określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
 3. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.
 5. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12, pkt 13 lit. a-c, pkt 14 ustawy Pzp (w zakresie katalogu przestępstw, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp), art. 24 ust. 1 pkt 15-23 ustawy Pzp.
 6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części Zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2.
 8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia każdy z takich Wykonawców z osobna zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12, pkt 13 lit. a-c, pkt 14 ustawy Pzp (w zakresie katalogu przestępstw, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp), art. 24 ust. 1 pkt 15-23 ustawy Pzp.
 9. Z Postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek przesłanka określona art. 24 ust. 1 pkt 12, pkt 13 lit. a-c, pkt 14 ustawy Pzp (w zakresie katalogu

przestępstw, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp), art. 24 ust. 1 pkt 15-23 ustawy Pzp.

10. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, pkt 14 ustawy Pzp (w zakresie katalogu przestępstw, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp), art. 24 ust. 1 pkt 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu Postępowaniu Wykonawcy (procedura self-cleaning). Procedury self-cleaning nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 10.
12. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu Postępowania nie zakłócił konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
13. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie Postępowania.
14. Ocena spełniania przez Wykonawców wymagań przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń lub dokumentów, określonych w Rozdziale VII IDW.

ROZDZIAŁ VI SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:
 - 1) W zakresie warunku określonego w Rozdziale V ust. 2 pkt 1 Zamawiający nie określa szczegółowego warunku.
 - 2) W zakresie warunku określonego w Rozdziale V ust. 2 pkt 2 Zamawiający nie określa szczegółowego warunku.
 - 3) W zakresie warunku określonego w Rozdziale V ust. 2 pkt 3 za spełniających warunek udziału w Postępowaniu zostaną uznani Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie im powierzona.

Zamawiający wymaga wykazania się dysponowaniem osobami skierowanymi do realizacji Zamówienia, o następujących kwalifikacjach:

a) Ekspert przyrodnik w zakresie botaniki:

<ul style="list-style-type: none">• Wykształcenie	wyższe II stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku: biologia, botanika, ekologia, leśnictwo, ochrona środowiska, rolnictwo lub pokrewne związane z ochroną przyrody/środowiska.
<ul style="list-style-type: none">• Kwalifikacje (doświadczenie)	doświadczenie w wykonywaniu terenowych badań przyrodniczych potwierdzone autorstwem/współautorstwem co najmniej 3 (trzech) opracowań w zakresie fitosocjologii, wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert, stanowiących: <ul style="list-style-type: none">• inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby opracowania raportu o oddziaływaniu na środowisko dla inwestycji liniowej, tj. linii kolejowej lub drogi krajowej lub gazociągu lub linii elektroenergetycznej, o długości nie mniejszej niż 15 (piętnaście) km lub• inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszaru Natura 2000 lub• inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu ochrony parku narodowego lub parku krajobrazowego lub rezerwatu przyrody, w tym przynajmniej jedno z opracowań obejmowało określenie stanu ochrony albo stanu zachowania siedlisk przyrodniczych.

b) Ekspert przyrodnik w zakresie entomologii:

<ul style="list-style-type: none">• Wykształcenie	wyższe II stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku: biologia, zoologia, ekologia, leśnictwo, ochrona środowiska, rolnictwo lub pokrewne związane z ochroną przyrody/środowiska.
<ul style="list-style-type: none">• Kwalifikacje (doświadczenie)	doświadczenie w wykonywaniu terenowych badań przyrodniczych potwierdzone autorstwem/współautorstwem co najmniej 3 (trzech) opracowań w zakresie entomologii, wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert, stanowiących: <ul style="list-style-type: none">• inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby opracowania raportu o oddziaływaniu na środowisko dla inwestycji liniowej, tj. linii kolejowej lub drogi krajowej lub gazociągu lub linii elektroenergetycznej, o długości nie mniejszej niż 15 (piętnaście) km lub• inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszaru Natura 2000 lub• inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu ochrony parku narodowego lub parku krajobrazowego lub rezerwatu przyrody, w tym przynajmniej jedno z opracowań obejmowało określenie jakości siedlisk gatunków (np. stanu ochrony albo stanu zachowania).

c) Ekspert przyrodnik w zakresie ornitologii:

<ul style="list-style-type: none">Wykształcenie	wyższe II stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku: biologia, zoologia, ekologia, leśnictwo, ochrona środowiska, rolnictwo lub pokrewne związane z ochroną przyrody/środowiska.
<ul style="list-style-type: none">Kwalifikacje (doświadczenie)	doświadczenie w wykonywaniu terenowych badań przyrodniczych potwierdzone autorstwem/współautorstwem co najmniej 3 (trzech) opracowań w zakresie ornitologii, wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert, stanowiących: <ul style="list-style-type: none">inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby opracowania raportu o oddziaływaniu na środowisko dla inwestycji liniowej, tj. linii kolejowej lub drogi krajowej lub gazociągu lub linii elektroenergetycznej, o długości nie mniejszej niż 15 (piętnaście) km lubinwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszaru Natura 2000 lubinwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu ochrony parku narodowego lub parku krajobrazowego lub rezerwatu przyrody, w tym przynajmniej jedno z opracowań obejmowało określenie jakości siedlisk gatunków (np. stanu ochrony albo stanu zachowania).

d) Ekspert przyrodnik w zakresie chiropterologii:

<ul style="list-style-type: none">Wykształcenie	wyższe II stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku: biologia, zoologia, ekologia, leśnictwo, ochrona środowiska, rolnictwo lub pokrewne związane z ochroną przyrody/środowiska.
<ul style="list-style-type: none">Kwalifikacje (doświadczenie)	doświadczenie w wykonywaniu terenowych badań przyrodniczych potwierdzone autorstwem/współautorstwem co najmniej 3 (trzech) opracowań w zakresie chiropterofauny, wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert stanowiących: <ul style="list-style-type: none">inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby opracowania raportu o oddziaływaniu na środowisko dla inwestycji liniowej, tj. linii kolejowej lub drogi krajowej lub gazociągu lub linii elektroenergetycznej, o długości nie mniejszej niż 15 (piętnaście) km lubinwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszaru Natura 2000 lubinwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu ochrony parku narodowego lub parku krajobrazowego lub rezerwatu przyrody, w tym przynajmniej jedno z opracowań obejmowało określenie jakości siedlisk gatunków (np. stanu ochrony albo stanu zachowania).

e) Koordynator zespołu:

<ul style="list-style-type: none"> • Wykształcenie 	<p>wyższe II stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku: biologia, botanika, zoologia, ekologia, leśnictwo, ochrona środowiska, rolnictwo lub pokrewne związane z ochroną przyrody/środowiska.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Kwalifikacje (doświadczenie) 	<ul style="list-style-type: none"> • doświadczenie w opracowaniu, potwierdzone autorstwem/współautorstwem, co najmniej 3 (trzech) raportów o oddziaływaniu na środowisko lub raportów ponownej oceny, sporządzonych dla inwestycji liniowych, tj. linii kolejowej lub drogi krajowej lub gazociągu, o długości nie mniejszej niż 15 (piętnaście) km, na podstawie których uzyskano odpowiednio decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach lub uzgodnienie warunków realizacji przedsięwzięcia oraz • doświadczenie w kierowaniu zespołem odpowiedzialnym za wykonanie co najmniej 3 (trzech) opracowań wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert, stanowiących: <ul style="list-style-type: none"> - raport o oddziaływaniu na środowisko lub raport ponownej oceny, sporządzonych dla inwestycji liniowej, tj. linii kolejowej lub drogi krajowej lub gazociągu, o długości nie mniejszej niż 15 (piętnaście) km, na podstawie którego uzyskano odpowiednio decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach lub uzgodnienie warunków realizacji przedsięwzięcia lub - plan zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 lub plan ochrony dla obszaru Natura 2000, parku narodowego, parku krajobrazowego lub rezerwatu przyrody, <p>przy czym Zamawiający nie dopuszcza łączenia doświadczenia nabytego jako autor/współautor z doświadczeniem w kierowaniu zespołem.</p>

4) Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że na potrzeby uszczegółowienia definiuje ww. pojęcia:

- a) „droga krajowa” – droga publiczna zaliczona do kategorii dróg krajowych w rozumieniu art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. 2018 poz. 2068 ze zm.),
- b) „gazociąg” – gazociąg w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz.U. 2013 poz. 640),
- c) „linia elektroenergetyczna” - urządzenia napowietrzne przeznaczone do przesyłania energii elektrycznej,
- d) „linia kolejowa” – linia kolejowa w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (tj. Dz. U. 2019, poz. 710 ze zm.).

5) Ponadto Zamawiający wskazuje, że:

- a) inwestycje liniowe, o których mowa w powyższych warunkach, muszą stanowić przedsięwzięcia główne, a nie dodatkowe w stosunku do innego przedsięwzięcia,

- b) dopuszcza łączenie jedynie funkcji Eksperta przyrodnika i Koordynatora zespołu, pod warunkiem spełnienia wszystkich ww. wymagań określonych dla obu stanowisk,
 - c) nie dopuszcza się łączenia innych funkcji niż wskazane w lit. b,
 - d) zastrzega, że przy realizacji Umów Wykonawczych polegających na opracowaniu inwentaryzacji przyrodniczej konieczne będzie zapewnienie udziału osób skierowanych do realizacji Zamówienia, zgodnie z Ramowym OPZ oraz wymogami określonymi w Zamówieniach Częstkowych.
2. Ocena spełniania powyższych warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII IDW.

ROZDZIAŁ VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu,
 - 2) spełnia warunki udziału w Postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego Dokumentu, którego wzór stanowi Załącznik 3 do IDW. Zasady wypełniania Jednolitego Dokumentu zostały zamieszczone na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także Jednolity Dokument dotyczący każdego z tych podmiotów. JEDZ podmiotu, którego dotyczy powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do podpisywania oświadczeń woli zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi u danego podmiotu.
4. Wykonawca wskazujący w Jednolitym Dokumentcie części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jeśli jest już wiadome Wykonawcy, jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, składa Jednolity Dokument dotyczący każdego z tych podwykonawców. JEDZ podwykonawcy, którego dotyczy, powinien być wypełniony w zakresie podstaw do wykluczenia (część III) i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do podpisywania oświadczeń woli zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi u danego podwykonawcy.
5. W celu wypełnienia Jednolitego Dokumentu przy pomocy narzędzia eESPD należy pobrać plik Jednolitego Dokumentu w wersji .xml (Załącznik 3 do IDW), zapisać go na swoim dysku, następnie po uruchomieniu strony, wyborze języka polskiego, wyborze opcji „Jestem Wykonawcą” należy korzystając z opcji „zaimportować ESPD” wczytać zapisany na dysku Jednolity Dokument i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania, Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w Postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp).

7. W związku z brzmieniem Rozdziału XVIII ust. 1 IDW, w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania, po otwarciu ofert Zamawiający wezwie wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, wszystkich oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w Postępowaniu (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp). Wykaz dokumentów i oświadczeń Zamawiający zawarł w ust. 8.
8. Na żądanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 7, skierowane do Wykonawcy w trybie art. 26 ust. 1 lub art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień złożenia następujące dokumenty:
- 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:
 - a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. a-c, pkt 14 (z wyłączeniem w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp) i pkt 21 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) Oświadczenia Wykonawcy o wydaniu lub braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 7 do IDW).
 - c) Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 7 do IDW).

UWAGA – W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, dokumenty wymienione w lit. a-c winien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.

UWAGA – W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów dokumenty wymienione w lit. a-c winien złożyć także podmiot, który udostępnia zasoby.

UWAGA – W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcom, dokumenty wymienione w lit. a-c winien złożyć także podmiot będący podwykonawcą.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej określonej, w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 IDW – wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

UWAGA I – Wzór oświadczenia stanowi Załącznik 5 do IDW.

UWAGA II – W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia ww. dokumenty Wykonawcy składają łącznie.

9. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wykonawca przekazuje oświadczenie na zasadach określonych w Rozdziale X IDW.

UWAGA I – Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik 4 do IDW**.

UWAGA II – Oświadczenie to Wykonawca składa w oryginale w formie elektronicznej.

UWAGA III – Wykonawca wraz ze składanym oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą biorącym udział w Postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 1 lit. a:
- 1) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, 14 ustawy Pzp (z wyłączeniem w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp) i pkt 21 ustawy Pzp.
11. Dokument, o których mowa w ust. 10 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 11 stosuje się.
13. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 8 pkt 1 lit. a, składa dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, 14 ustawy Pzp (z wyłączeniem w zakresie przestępstwa określonego w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp) i pkt 21 ustawy Pzp.
15. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 14, zastępuje się je dokumentami zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 11 stosuje się.

16. Oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu i braku podstaw wykluczenia (w tym Jednolity Dokument) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale w formie elektronicznej.
17. Dokumenty, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale w formie elektronicznej lub elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność dokonuje się poprzez opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym elektronicznej kopii dokumentu sporządzonego pierwotnie w formie papierowej.
19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w JEDZ informacji o dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 1 oraz ust. 10 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy ww. bazy danych są prowadzone w języku innym niż język polski, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

ROZDZIAŁ VIII PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji Zamówienia i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Jednolitym Dokumencie oraz w Ofercie części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania (o ile jest to wiadome) firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania określonych zadań wchodzących w skład Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Zamówienia.

ROZDZIAŁ IX INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy Ramowej.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 9 IDW składa każdy z Wykonawców ubiegających się o Zamówienie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII, przy czym:
 - a) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 8 pkt 1 IDW składa każdy z nich,
 - b) dokument, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 8 pkt 2 IDW składa odpowiednio Wykonawca/ Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 IDW.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

**ROZDZIAŁ X INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W Postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji z zastrzeżeniem Rozdziału XIII Podrozdział III IDW odbywa się za pośrednictwem Poczty elektronicznej na adres wskazany w ust. 12.
3. Zamawiający nie zaleca prowadzenia komunikacji z Wykonawcą za pomocą Formularza do komunikacji dostępnego na ePuap.
4. Zamawiający wymaga przesłanie plików wyłącznie w formacie .pdf. Dopuszczalny łączny rozmiar przesyłanych plików w jednej wiadomości za pośrednictwem Poczty elektronicznej wynosi 40 MB.
5. Załączniki, których łączny rozmiar będzie większy niż 40 MB należy przesłać w kilku odrębnych wiadomościach e-mail.
6. Zamawiający zaleca, aby korespondencja kierowana do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty elektronicznej zawierała w tytule wiadomości numer Postępowania, którego dotyczy – w tym Postępowaniu nr 10/2019.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu (z wyłączeniem Rozdziału XIII Podrozdział III IDW) dokumenty, które zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zaleca się, aby Wykonawca odpowiednio w nazwie pliku i tytule wiadomości e-mail umieścić adnotację: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca komunikując się za pomocą z Poczty elektronicznej skorzystał z opcji żądania potwierdzenia dostarczenia wiadomości.
10. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu Poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (zwane dalej: Rozporządzeniem w sprawie użycia środków komunikacji) określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające korzystanie z Poczty elektronicznej Zamawiającego:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail.
12. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. Aleksandra Zjawińska.
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od godz. 9.00 do godz. 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy; adres e-mail: zamowienia@cpk.pl.

ROZDZIAŁ XI WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:
100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium musi być wniesione w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp w zależności od wyboru Wykonawcy.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, wskazanym w Rozdziale XV ust. 2 IDW.
4. Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie:
 - 1) w przypadku wadium w formie pieniężnej – zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dołączył do oferty dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie pieniężnej;
 - 2) w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna - przekazanie oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia), wystawionego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, do której zastosowanie będzie miało prawo polskie.
6. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego,
 - 2) oznaczenie (numer) Postępowania,
 - 3) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą, zgodnie z Rozdziałem XII ust. 1 IDW.
7. Zamawiający zaleca, aby dokument potwierdzający wniesienie wadium (dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie pieniężnej lub gwarancje lub poręczenia) stanowił osobny plik opatrzonej nazwą „Wadium_[SkróconaNazwaWykonawcy]”. Dokument potwierdzający wniesienie

wadium powinien zostać złożony wraz z ofertą i innymi dokumentami w jednym pliku archiwum (.zip).

8. W przypadku oferty wspólnej, Zamawiający dopuszcza podział kwoty wadium pomiędzy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i jego wniesienie w częściach, o ile suma tych części będzie równa kwocie wadium określonej w ust. 1. W takim wypadku zaleca się nazwanie plików, o których mowa w ust. 7 w następujący sposób: Wadium_PART1_[SkróconaNazwaWykonawcy], Wadium_PART2_[SkróconaNazwaWykonawcy], itd.
9. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PKO BP nr 54 1020 1026 0000 1202 0378 0921

W tytule przelewu należy podać:

„Wadium w Postępowaniu pn. **Zawarcie umowy ramowej na wykonanie inwentaryzacji przyrodniczych Nr Postępowania 10/2019**”

10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Oprocentowanie rachunku, o którym mowa w ust. 9 wynosi 0,00%.
11. Wykonawca jest zobowiązany podać w treści przelewu bankowego tytuł Postępowania, numer Postępowania.
12. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z zastrzeżeniem ust. 13 oraz treści art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
13. Wykonawcom, których oferty zostaną wybrane, jako najkorzystniejsze, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia.
14. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 12, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego, w formie określonej w niniejszym Rozdziale i na zasadach określonych w Rozdziale X IDW.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie Zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie Zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

17. Okoliczności przypadku wadium oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawy Pzp w zakresie nieuregulowanym w niniejszym Rozdziale.
18. Beneficjentem gwarancji wadium jest Centralny Port Komunikacyjny spółka z o. o., Aleje Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa.
19. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

ROZDZIAŁ XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze ofert najkorzystniejszych, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawców, których oferty zostaną wybrane jako najkorzystniejsze.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

PODROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
7. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w IDW.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności, w formacie danych .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w załącznikach do IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu punktów, kolumn i wierszy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

PODROZDZIAŁ II - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

1. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji, wymaga, aby dokumenty lub oświadczenia składane w Postępowaniu były sporządzone w formacie .pdf i podpisane formatem podpisu elektronicznego PAdES.
2. Dokumenty lub oświadczenia należy przygotować i złożyć zgodnie z ustawy Pzp oraz rozporządzeniami wykonawczymi, w szczególności Rozporządzeniem w sprawie użycia środków komunikacji oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).
3. Forma oferty, innych dokumentów i oświadczeń w Postępowaniu:
 - 1) ofertę oraz dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale XVIII IDW, za wyjątkiem Zobowiązania podmiotu trzeciego, należy złożyć w oryginalne w postaci dokumentów elektronicznego, z zastrzeżeniem pkt 3,
 - 2) pozostałe dokumenty lub oświadczenia w Postępowaniu należy złożyć w oryginalne w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem pkt 3;
 - 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie udzielający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 4) pełnomocnictwo/a należy złożyć w oryginalne w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci elektronicznego poświadczenia za zgodność odpisu, wyciągu lub kopii opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
4. Oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia Wykonawcy lub innych podmiotów w Postępowaniu muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub innych podmiotów zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli z pełnomocnictwa lub dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub innych podmiotów wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy lub innych podmiotów upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia składane w Postępowaniu muszą być podpisane przez wszystkie wymagane osoby.
5. Pełnomocnictwo osób do reprezentowania Wykonawcy lub innych podmiotów może bezpośrednio wynikać z Jednolitego Dokumentu. W przypadku, gdy Wykonawcę lub inny podmiot reprezentuje pełnomocnik lub w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umocowanie osób do reprezentacji może wynikać z odrębnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać sporządzone w formie dokumentu elektronicznego przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze lub notariusza, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

PODROZDZIAŁ III - ZŁOŻENIE OFERTY

1. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w Postępowaniu musi posiadać konto na ePuap.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania ofert opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>. W zakresie szyfrowania i składania ofert Wykonawcy są zobowiązani do postępowania zgodnie z ww. Instrukcją.
3. Ofertę oraz inne dokumenty lub oświadczenia wymienione w Rozdziale XIV IDW, należy skompresować do jednego pliku archiwum (.zip) – zaleca się stosować narzędzie na licencji open-source 7-Zip. Program można bezpłatnie pobrać pod adresem: <https://7-zip.org.pl/>.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zaszyfrowania pliku, o którym mowa w pkt 3. W tym celu zobowiązany jest do instalacji aplikacji do szyfrowania znajdującej się na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/AplikacjaSzyfrowanie.aspx>. Przed dokonaniem szyfrowania Zamawiający zaleca zaktualizowanie wskazanej aplikacji.
5. Numer ID Postępowania niezbędny do zaszyfrowania pliku stanowi Załącznik 8 do IDW oraz jest dostępny na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
6. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania pliku stanowi Załącznik 9 do IDW oraz jest dostępny na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
7. Zaleca się, aby podczas szyfrowania plik został opatrzony nazwą: Oferta_[SkróconaNazwaWykonawcy].
8. Maksymalny rozmiar zaszyfrowanego pliku przesyłanego za pośrednictwem ePuap wynosi 150 MB. Uwaga! Zamawiający wskazuje, że podczas szyfrowania plik może zwiększyć swój rozmiar.
9. W sytuacji, gdy rozmiar zaszyfrowanego pliku przekracza 150 MB, przed przystąpieniem do szyfrowania należy dokumenty, wskazane w pkt 3 podzielić i skompresować do odpowiedniej ilości plików archiwum (.zip). Następnie, każdy z plików należy osobno zaszyfrować zgodnie z pkt 4 – 6. Podczas szyfrowania pliki należy nazwać w następujący sposób: OfertaPART1_[SkróconaNazwaWykonawcy] oraz OfertaPART2_[SkróconaNazwaWykonawcy] - itd. Każdy z zaszyfrowanych plików należy przestać oddzielnie korzystając z formularza wskazanego w pkt 10.
10. Wykonawca składa zaszyfrowany plik za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePuap pod adresem: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>.
11. Za termin przekazania oferty i innych dokumentów lub oświadczeń składanych z ofertą przyjmuje się termin ich przekazania na ePuap. W przypadku, o którym mowa w pkt 9 za termin przekazania przyjmuje się termin przekazania ostatniego pliku.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przesłanie przez Wykonawcę oferty niezasyfrowanej lub w sposób niezgodny z wymaganiami opisanymi w IDW lub Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na miniPortalu.

PODROZDZIAŁ IV - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec w Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik 1 do IDW, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej jako: „tajemnica przedsiębiorstwa”).
2. Wszelkie informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny zostać wyodrębnione do osobnego pliku w formacie .pdf, który powinien zostać opatrzony nazwą TAJEMNICA_Oferta_[SkróconaNazwaWykonawcy], a następnie wraz z pozostałymi dokumentami

- stanowiącymi część jawną - skompresowane do jednego wspólnego pliku archiwum (.zip) zgodnie z Podrozdziałem III ust. 3. Zastosowanie mają odpowiednio zapisy Podrozdziału III ust. 9. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicę przedsiębiorstwa

3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów ust. 1-2 w zakresie dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych, np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.
4. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy wskazanych przez Wykonawcę w pkt. 14 Formularza ofertowego (Załącznik 1 do IDW) stosownie do postanowień pkt 1, o ile Wykonawca wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Uzasadnienie podstawy zastrzeżenia informacji musi odpowiadać na następujące pytania:
 - 1) Czy zastrzeżone informacje jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób?
 - 2) Jakie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne, które Wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w zastrzeżonych informacjach?
 - 3) Czy i ewentualnie jaką wartość gospodarczą posiadają powyższe informacje?
 - 4) Jakie niezbędne działania - przy zachowaniu należytej staranności - zostały przez Wykonawcę podjęte w celu zachowania poufności danych objętych tymi informacjami?

ROZDZIAŁ XIV ZAWARTOŚĆ OFERTY

Kompletny zaszyfrowany plik, przesłany przez ePuap, musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz Ofertowy – Formularz Ofertowy – w formie wypełnionego wzoru zgodnego z Załącznikiem 1 do IDW;
- 2) Oświadczenia i dokumenty wymienione w IDW, co do których wskazano, iż należy złożyć je wraz z ofertą;
- 3) Jednolity dokument dla Wykonawcy/każdego z Wykonawców występujących wspólnie oraz Jednolity Dokument dla każdego z podmiotów, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz Jednolity Dokument dla Podwykonawców;
- 4) Dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę;
- 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał w postaci dokumentu elektronicznego) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
- 6) Załącznik 6 do IDW - Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia – jeżeli

Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.

ROZDZIAŁ XV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePuap pod adresem: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>. Uwaga! Po przesłaniu ww. Formularza zostanie wygenerowany identyfikator niezbędny do późniejszej zmiany lub wycofania oferty.
2. Ofertę należy przesłać na skrzynkę podawczą Zamawiającego Centralny Port Komunikacyjny sp. z o.o. w ePuap w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **16 sierpnia 2019 r. do godz. 10.00**.
3. Zamawiający zaleca, aby Oferta została przez Wykonawcę przesłana za pośrednictwem ePuap w terminie zapewniającym, że wszystkie pliki składające się na Ofertę zostaną skutecznie wprowadzone do ePuap przed terminem, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta dotyczy oraz zwróci tę ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o zwrocie oferty.
5. Wycofanie oferty przez Wykonawcę następuje poprzez wysłanie, jako załącznik, oświadczenia o wycofaniu oferty sporządzone w formie elektronicznej oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Wypełniając ww. Formularz Wykonawca musi wpisać identyfikator, o którym mowa w ust. 1. Pliku zawierającego oświadczenie nie należy szyfrować.
6. Zmiana oferty przez Wykonawcę następuje poprzez wysłanie, jako załącznik, oświadczenie o zmianie oferty sporządzone w formie elektronicznej oraz podpisane kwalifikowanym podpisem przez osobę/y upoważnioną/e, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Wypełniając ww. Formularz Wykonawca musi wpisać identyfikator, o którym mowa w ust. 1. Pliku zawierającego oświadczenie nie należy szyfrować. Ponadto Wykonawca do ww. Formularza dołącza również, w formie załącznika, plik zawierający oznaczenie zmian względem pierwotnej treści oferty. Plik zawierający zmiany treści oferty powinien zostać zaszyfrowany zgodnie z Rozdziałem XIII Podrozdział III ust. 4-8 IDW, przy czym zaleca się, aby podczas szyfrowania plik został opatrzony nazwą Zmiana Oferty_[SkróconaNazwaWykonawcy]. Przepisy Rozdziału XIII IDW stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ XVI MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 sierpnia 2019 r. o godzinie 14:00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 134.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie oraz otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę i adres siedziby Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące zaoferowanej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu Zamówienia oraz podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce).
2. Wykonawca określi w Formularzu Ofertowym oferowaną cenę jednostkową za wykonanie usługi inwentaryzacji przyrodniczej na obszarze 1 ha. Zamawiający wskazuje jednocześnie, że sposób dokonywania płatności został określony w Istotnych Postanowieniach Umowy Wykonawczej zamieszczonym w Tomie II Rozdziale 2 IDW.
3. Wartości w poszczególnych pozycjach Formularza oraz cena oferty muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
5. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, (i który nie doliczył wartości podatku VAT do oferowanej ceny), Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny (netto), podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XVIII TRYB I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający nie skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Informacja o dokonaniu omyłek zostanie przekazana zgodnie z Rozdziałem X IDW.
4. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami IDW.
5. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone w terminie,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
6. Ocena ofert w ramach określonych kryteriów będzie dokonywana jedynie w przypadku, gdy złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie więcej niż 6. W przypadku, gdy ofert niepodlegających odrzuceniu będzie mniej niż 6, Zamawiający zawrze Umowę Ramową z wszystkimi Wykonawcami, którzy te oferty złożyli.

ROZDZIAŁ XIX OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga [%]
1.	Cena	30

2.	Doświadczenie Personelu Wykonawcy	70
----	-----------------------------------	----

2. Zamawiający za najkorzystniejsze uzna oferty, które nie podlegają odrzuceniu oraz uzyskają największą liczbę punktów.
3. Ocena końcowa oferty w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert stanowi sumę ocen częściowych w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1pkt. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
5. Każdorazowo ocena oferty w ramach danego kryterium zaokrąglona będzie do setnych części punktu, zgodnie z zasadami matematyki.
6. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny jednostkowej za wykonanie usługi inwentaryzacji przyrodniczej na obszarze 1 ha., podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
7. Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną 30 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{liczba uzyskanych punktów w tym kryterium} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert podlegających ocenie}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 30 \text{ pkt}$$

8. Kryterium „Doświadczenie Personelu Wykonawcy” będzie rozpatrywane na podstawie wskazanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia Ekspertów przyrodników w zakresie: botaniki, entomologii, ornitologii i chiropterologii.
9. Zamawiający w ramach ww. kryterium określa następujące podkryteria oceny ofert:

Lp.	Podkryteria	Wartość punktowa
1.	Podkryterium 1 (PK1): dorobek naukowy Eksperta przyrodnika	Maksymalnie 8 pkt
2.	Podkryterium 2 (PK2): doświadczenie Eksperta przyrodnika	Maksymalnie 12 pkt

10. Punkty zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 20 punktów, na podstawie Oferty Wykonawcy - „Wzór Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia, dotyczący kryterium oceny ofert” (Załącznik 2 do IDW), wg wzoru:

$$\text{liczba uzyskanych punktów w tym kryterium} = \frac{(\text{Podkryterium 1} + \text{Podkryterium 2})}{20} \times 70 \text{ pkt}$$

11. Podkryterium 1 (PK1):

- 1) dorobek naukowy Eksperta przyrodnika, zostanie ocenione zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

Lp.	Podkryterium 1 (PK1) – wymogi	Liczba punktów
a)	<p>dorobek naukowy Eksperta przyrodnika w zakresie botaniki, wskazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. a IDW:</p> <p>- posiadanie stopnia naukowego min. doktora nauk biologicznych albo - autorstwo/współautorstwo co najmniej 3 publikacji naukowych (artykułu naukowego lub monografii naukowej) w zakresie botaniki</p>	2 pkt
b)	<p>dorobek naukowy Eksperta przyrodnika w zakresie entomologii, wskazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. b IDW:</p> <p>- posiadanie stopnia naukowego min. doktora nauk biologicznych albo - autorstwo/współautorstwo co najmniej 3 publikacji naukowych (artykułu naukowego lub monografii naukowej) w zakresie entomologii</p>	2 pkt
c)	<p>dorobek naukowy Eksperta przyrodnika w zakresie ornitologii, wskazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. c IDW:</p> <p>- posiadanie stopnia naukowego min. doktora nauk biologicznych albo - autorstwo/współautorstwo co najmniej 3 publikacji naukowych (artykułu naukowego lub monografii naukowej) w zakresie ornitologii</p>	2 pkt
d)	<p>dorobek naukowy Eksperta przyrodnika w zakresie chiropterologii, wskazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. d IDW:</p> <p>- posiadanie stopnia naukowego min. doktora nauk biologicznych albo - autorstwo/współautorstwo co najmniej 3 publikacji naukowych (artykułu naukowego lub monografii naukowej) w zakresie chiropterologii</p>	2 pkt

2) Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że w następujący sposób definiuje ww. pojęcia:

- a) „artykuł naukowy” – artykuł naukowy w rozumieniu § 9 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 392),
- b) „monografia naukowa” - monografia naukowa w rozumieniu § 10 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 392).

3) Każdy z Ekspertów przyrodników w ramach PK1 **może uzyskać 0 albo 2 pkt.** Łącznie w ramach PK1 Wykonawca może otrzymać maksymalnie 8 punktów.

12. Podkryterium 2 (PK2):

- 1) doświadczenie Eksperta przyrodnika, zostanie ocenione zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

Lp.	Podkryterium 2 (PK2) – wymogi	Liczba punktów
a)	<p>doświadczenie Eksperta przyrodnika w zakresie botaniki, wskazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. a IDW:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie w wykonywaniu terenowych badań przyrodniczych potwierdzone autorstwem/współautorstwem opracowania w zakresie botaniki, wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert stanowiących inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszaru Natura 2000 	<p>1 opracowanie – 1 pkt 2 opracowania – 2 pkt 3 i więcej opracowań – 3 pkt</p>
b)	<p>doświadczenie Eksperta przyrodnika w zakresie entomologii, wskazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. b IDW:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie w wykonywaniu terenowych badań przyrodniczych potwierdzone autorstwem/współautorstwem opracowania w zakresie entomologii, wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert stanowiących inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszaru Natura 2000 	<p>1 opracowanie – 1 pkt 2 opracowania – 2 pkt 3 i więcej opracowań – 3 pkt</p>
c)	<p>doświadczenie Eksperta przyrodnika w zakresie ornitologii, wskazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. c IDW:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie w wykonywaniu terenowych badań przyrodniczych potwierdzone autorstwem/współautorstwem opracowania w zakresie ornitologii, wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert stanowiących inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszaru Natura 2000 	<p>1 opracowanie – 1 pkt 2 opracowania – 2 pkt 3 i więcej opracowań – 3 pkt</p>
d)	<p>doświadczenie Eksperta przyrodnika w zakresie chiropterologii, wskazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału opisanego w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 lit. d IDW:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie w wykonywaniu terenowych badań przyrodniczych potwierdzone autorstwem/współautorstwem opracowania w zakresie chiropterologii, wykonanych w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed terminem składania ofert, stanowiących inwentaryzację przyrodniczą na potrzeby planu zadań ochronnych lub planu ochrony obszaru Natura 2000 	<p>1 opracowanie – 1 pkt 2 opracowania – 2 pkt 3 i więcej opracowań – 3 pkt</p>

- 2) Punktacji w ramach PK2 podlegać będą wyłącznie opracowania inne, niż wskazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w Postępowaniu.
- 3) Każdy z Ekspertów przyrodników w ramach PK2 **może uzyskać od 0 do 3 pkt**. Łącznie w ramach PK2 Wykonawca może otrzymać maksymalnie 12 punktów.

- 4) Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że:
- a) Wykonawca winien w taki sposób opisać doświadczenie Personelu, aby jego zakres, w świetle postawionych przez Zamawiającego wymagań w kryterium, nie budził wątpliwości i stanowił podstawę do jednoznacznej oceny.
 - b) W opisie spełnienia danego wymogu Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie Personelu w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości – wraz z podaniem informacji wymaganych zgodnie z Załącznikiem 2 do IDW. Natomiast nie należy podawać informacji, które nie są konieczne dla potwierdzenia spełnienia danego wymogu.
 - c) Wskazanie niepełnych informacji lub samo powielenie brzmienia wymogu z kryterium bez wskazania konkretnych danych odnoszących się do wymagań będzie skutkowało nieprzyznaniem ofercie punktów.
 - d) Podstawą badania i oceny ofert w ramach ww. kryterium będzie przedstawiony przez Wykonawcę Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia, dotyczący przedmiotowego kryterium.
 - e) W przypadku, jeżeli Wykonawca nie załączy do oferty wyżej wymienionego Załącznika 2 do IDW, Wykonawca w Kryterium „Doświadczenie Personelu Wykonawcy” otrzyma 0 pkt.
 - f) Załącznik 2 do IDW w zakresie Podkryterium „Doświadczenie Personelu Wykonawcy” nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
 - g) Przepis art. 87 ust. 1 ustawy Pzp może mieć zastosowanie jedynie w zakresie wyjaśnienia treści złożonych ofert. W następstwie czynności złożenia wyjaśnień Wykonawca nie może uzupełniać Załącznika 2 do IDW w zakresie Podkryterium „Doświadczenie Personelu Wykonawcy” o dodatkowe zadania nieuwjęte w Formularzu lub dokonywać ich zmiany.
- 5) Łączna uzyskana liczba punktów w Podkryterium „Doświadczenie Personelu Wykonawcy” stanowić będzie sumę przyznanych punktów w ramach dwóch Podkryteriów wymienionych powyżej.
13. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty Wykonawców, które spełnią wszystkie postawione w IDW warunki oraz uzyskają łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

gdzie:

- C** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”
- D** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie Personelu Wykonawcy”.

14. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejsze 6 ofert, które otrzymają największą liczbę punktów. Zamawiający dopuszcza możliwość przekroczenia przewidywanej w Ogłoszeniu oraz SIWZ liczby Wykonawców, z którymi może zostać podpisana Umowa Ramowa wyłącznie w sytuacji, gdy po przyznaniu punktów i dokonaniu klasyfikacji Wykonawców, więcej niż jeden Wykonawca ułokuje się na szóstej pozycji tej klasyfikacji.

ROZDZIAŁ XX INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Ramowej.
2. Zamawiający będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy na etapie Zamówień Częstkowych, w wysokości do 10% ceny całkowitej brutto Umowy Wykonawczej.

ROZDZIAŁ XXII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych ustawy Pzp.
2. Wobec niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w toku Postępowania lub w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, do których podjęcia zobowiązany jest Zamawiający przepisami ustawy Pzp, Wykonawca może wnieść odwołanie.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

ROZDZIAŁ XXIII KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Centralny Port Komunikacyjny sp. z o.o.**;
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zawarcie umowy**

- ramowej dotyczącej wykonania inwentaryzacji przyrodniczych na potrzeby przeprowadzenia analiz i sporządzenia dokumentacji środowiskowych dla inwestycji kolejowych związanych z budową Centralnego Portu Komunikacyjnego”;**
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ogłoszeniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.